



Anglais - Certification Pippet FLEX (Initiation)

Mis à jour 17 mai 2023

PRÉREQUIS

Pas de connaissance spécifique nécessaire

OBJECTIFS

Acquérir ou renforcer les bases en anglais :

- Comprendre un échange, un discours, une conversation à l'oral en contexte personnel ou professionnel,
- Interagir à l'oral en contexte personnel ou professionnel,
- Réagir et dialoguer à l'oral dans la vie courante, articuler et enchaîner son discours à l'oral.

DUREE

13 heures - Adaptation de la durée et des rythmes possible

MODALITES PEDAGOGIQUES

Formation en visioconférence
Individuel -

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Participatives
Applicatives

MODALITES ET DELAIS D'ACCES

Inscription possible : en ligne (sur site internet) ou en prenant contact avec nos services par mail. Planning de la formation établi avec le formateur qui vous contactera.

MODALITES D'EVALUATION

ITest Pippet en ligne d'une durée 1 heure
A l'issue du test, un niveau vous sera attribué en fonction du score obtenu (exemple : "A2: niveau intermédiaire" ou encore "B2+: niveau avancé").

ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP

Nous contacter pour une étude de l'adaptation de nos formations ou une réorientation vers l'un de nos partenaires. Contact référent handicap : contact@tagmars.com

TARIF

Nous contacter par mail pour une demande de devis.

CONTENU DE LA FORMATION (adaptable selon besoins exprimés)

SE PRÉSENTER : donner et demander des renseignements personnels.
PRÉSENTER UNE ENTREPRISE : donner et demander des renseignements sur une entreprise.
PRÉPARER UN VOYAGE Dates, heures ; exprimer un souhait, un choix, accepter et refuser.
DISCUTER Commander, demander quelque chose, faire une réservation, exprimer ses salutations.

CONTACT RÉFÉRENT ADMINISTRATIF, PÉDAGOGIQUE, HANDICAP

contact@tagmars.com



Anglais - Certification Pipplet FLEX (Intermédiaire)

Mis à jour 17 mai 2023

PRÉREQUIS

Connaissances de bases nécessaires

OBJECTIFS

Rafraîchir et consolider les bases en anglais :

- comprendre un échange, un discours, une conversation à l'oral en contexte personnel ou professionnel,
- interagir à l'oral en contexte personnel ou professionnel,
- comprendre les documents professionnels (consigne, article, rapport, etc.) à l'écrit,
- rédiger de façon claire (e-mail, synthèse, rapport, compte- rendu, etc.)

DUREE

13 heures - Adaptation de la durée et des rythmes possible

MODALITES PEDAGOGIQUES

Formation en visioconférence
Individuel

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Participatives
Applicatives

MODALITES ET DELAIS D'ACCES

Inscription possible : en ligne (sur site internet)
ou en prenant contact avec nos services par
mail. Planning de la formation établi avec le
formateur qui vous contactera.

MODALITES D'EVALUATION

ITest Pipplet en ligne d'une durée 1 heure
A l'issue du test, un niveau vous sera attribué en
fonction du score obtenu (exemple : "A2: niveau
intermédiaire" ou encore "B2+: niveau avancé").

ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP

Nous contacter pour une étude de l'adaptation de nos formations ou une réorientation vers l'un de nos partenaires. Contact référent handicap : contact@tagmars.com

TARIF

Nous contacter par mail pour une demande de devis.

CONTENU DE LA FORMATION (adaptable selon besoins exprimés)

SE PRÉSENTER : donner et demander des renseignements personnels.
PRÉSENTER UNE ENTREPRISE ET SON ACTIVITE : donner et demander des renseignements sur une entreprise.
LIRE ET COMPRENDRE DES DOCUMENTS PROFESSIONNELS : mail, contrat, etc.
ECRIRE DES DOCUMENTS PROFESSIONNELS : mail, contrat, rapport, etc.

CONTACT RÉFÉRENT ADMINISTRATIF, PÉDAGOGIQUE, HANDICAP

contact@tagmars.com



Anglais - Certification Pipplet FLEX (Avancé)

Mis à jour 17 mai 2023

PRÉREQUIS

Connaissances intermédiaires nécessaires

OBJECTIFS

Être à l'aise et fluide à l'oral et à l'écrit :

- prendre part à une conversation personnelle ou professionnelle en anglais,
- interagir à l'oral pour réaliser des actes de la vie professionnelle ou personnelle (négocier, contractualiser, etc.)
- comprendre les documents professionnels complexes (contrat, mode d'emploi, etc.)
- rédiger avec détails des documents (e-mail, synthèse, rapport, compte- rendu, etc.)

DUREE

13 heures - Adaptation de la durée et des rythmes possible

MODALITES PEDAGOGIQUES

Formation en visioconférence
Individuel

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Participatives
Applicatives

MODALITES ET DELAIS D'ACCES

Inscription possible : en ligne (sur site internet)
ou en prenant contact avec nos services par
mail. Planning de la formation établi avec le
formateur qui vous contactera.

MODALITES D'EVALUATION

lest Pipplet en ligne d'une durée 1 heure
A l'issue du test, un niveau vous sera attribué en
fonction du score obtenu (exemple : "A2: niveau
intermédiaire" ou encore "B2+: niveau avancé").

ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP

Nous contacter pour une étude de l'adaptation de nos formations ou une réorientation vers l'un de nos partenaires. Contact référent handicap : contact@tagmars.com

TARIF

Nous contacter pour une demande de devis.

CONTENU DE LA FORMATION (adaptable selon besoins exprimés)

CONVERSER EN ANGLAIS EN FACE A FACE : sur des thèmes techniques
PRÉSENTER UNE ENTREPRISE ET SON ACTIVITÉ : donner et demander des renseignements sur une entreprise.
PARTICIPER A DES REUNIONS DE TRAVAIL EN ANGLAIS : utiliser le vocabulaire avancé
REDIGER DES DOCUMENTS PROFESSIONNELS : mail, contrat, rapport, etc. (de manière plus élaborée)

CONTACT RÉFÉRENT ADMINISTRATIF, PÉDAGOGIQUE, HANDICAP

contact@tagmars.com



Pack Bureautique(Initiation)

Mis à jour 17 mai 2023

PRÉREQUIS

Pas de connaissance spécifique nécessaire

OBJECTIFS

Maitriser les fonctionnalités de base de la suite Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint)

Word : Saisir, mettre en forme et page du texte Insérer et mettre en forme des éléments dans un document comme des tableaux, des images et objets graphiques

Excel : Saisir des données, mettre en forme les cellules, ajouter des formules et fonctions simples Représenter les données sous forme de graphiques

PowerPoint : Saisir et traiter du texte Gérer des diapositives, ajouter des éléments aux diapositives.

DUREE

18 heures - Adaptation de la durée et des rythmes possible

MODALITES PEDAGOGIQUES

Formation en blended learning (visioconférence avec formateur et accès elearning 2 mois)
Individuel

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Participatives
Applicatives

MODALITES ET DELAIS D'ACCES

Inscription possible : en prenant contact avec nos services par mail. Planning de la formation établi avec le formateur qui vous contactera. La plateforme elearning mise à disposition au démarrage de la formation.

MODALITES D'EVALUATION

Test ENI en ligne d'une durée 1 heure par outils
A l'issue du test, un niveau vous sera attribué en fonction du score obtenu sur 1000. Un certificat vous sera transmis indiquant votre niveau.

ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP

Nous contacter pour une étude de l'adaptation de nos formations ou une réorientation vers l'un de nos partenaires. Contact référent handicap : contact@tagmars.com

TARIF

Nous contacter par mail pour une demande de devis.

CONTENU DE LA FORMATION (adaptable selon besoins exprimés)

Word Commandes essentielles basiques Améliorer la présentation de vos documents.

Excel: Découverte et prise en main d'Excel. Le tableur L'impression Le classeur Les graphiques La saisie des (de données (textes, dates, nombres...)) Mise en forme de tableaux

Powerpoint: Introduction à Powerpoint Création d'une diapositive Gestion des diapositives

CONTACT RÉFÉRENT ADMINISTRATIF, PÉDAGOGIQUE, HANDICAP

contact@tagmars.com



Pack Bureautique (Intermédiaire)

Mis à jour 17 mai 2023

PRÉREQUIS

Connaissances de base nécessaires

OBJECTIFS

Maitriser les fonctionnalités intermédiaires de la suite Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint)
Word : Saisir, mettre en forme et page du texte Insérer et mettre en forme des éléments dans un document comme des tableaux, des images et objets graphiques Créer et gérer des mailings (publipostages) Mettre en forme des documents longs.

Excel : Saisir des données, mettre en forme les cellules, ajouter des formules et fonctions simples Représenter les données sous forme de graphiques Gérer des tableaux de liste (filtres, tris, sous-totaux, ...)

PowerPoint : Saisir et traiter du texte Gérer des diapositives, ajouter des éléments aux diapositives comme des images, des objets graphiques, des vidéos, ...

DUREE

18 heures - Adaptation de la durée et des rythmes possible

MODALITES PEDAGOGIQUES

Formation en blended learning (visioconférence avec formateur et accès elearning 2 mois)
Individuel

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Participatives
Applicatives

MODALITES ET DELAIS D'ACCES

Inscription possible : en prenant contact avec nos services par mail. Planning de la formation établi avec le formateur qui vous contactera. La plateforme elearning mise à disposition au démarrage de la formation.

MODALITES D'EVALUATION

Test ENI en ligne d'une durée 1 heure par outils
A l'issue du test, un niveau vous sera attribué en fonction du score obtenu sur 1000. Un certificat vous sera transmis indiquant votre niveau.

ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP

Nous contacter pour une étude de l'adaptation de nos formations ou une réorientation vers l'un de nos partenaires. Contact référent handicap : contact@tagmars.com

TARIF

Nous contacter pour une demande de devis.

CONTENU DE LA FORMATION (adaptable selon besoins exprimés)

WORD : La mise en page et l'impression d'un document Les tableaux Le publipostage Améliorer la présentation de vos documents Réaliser des tableaux et objets graphiques et les mettre en forme
EXCEL : Le tableur L'impression Graphiques Gestion des données Les formules de calcul
POWERPOINT : Gestion des diapositives Création d'un masque de diapositive Insertion d'objets

CONTACT RÉFÉRENT ADMINISTRATIF, PÉDAGOGIQUE, HANDICAP

contact@tagmars.com



Pack Bureautique (Avancé)

Mis à jour 17 mai 2023

PRÉREQUIS

Connaissances intermédiaire nécessaires

OBJECTIFS

Maitriser les fonctionnalités intermédiaires de la suite Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint)
Word : Saisir, mettre en forme et page du texte Insérer et mettre en forme des éléments dans un document comme des tableaux, des images et objets graphiques Créer et gérer des mailings (publipostages) Mettre en forme des documents longs.

Excel : Saisir des données, mettre en forme les cellules, ajouter des formules et fonctions simples Représenter les données sous forme de graphiques Gérer des tableaux de liste (filtres, tris, sous-totaux, ...)

PowerPoint : Saisir et traiter du texte Gérer des diapositives, ajouter des éléments aux diapositives comme des images, des objets graphiques, des vidéos, ...

DUREE

18 heures - Adaptation de la durée et des rythmes possible

MODALITES PEDAGOGIQUES

Formation en blended learning (visioconférence avec formateur et accès elearning 2 mois)
Individuel

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Participatives
Applicatives

MODALITES ET DELAIS D'ACCES

Inscription possible : en prenant contact avec nos services par mail. Planning de la formation établi avec le formateur qui vous contactera. La plateforme elearning mise à disposition au démarrage de la formation.

MODALITES D'EVALUATION

Test ENI en ligne d'une durée 1 heure par outils
A l'issue du test, un niveau vous sera attribué en fonction du score obtenu sur 1000. Un certificat vous sera transmis indiquant votre niveau.

ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP

Nous contacter pour une étude de l'adaptation de nos formations ou une réorientation vers l'un de nos partenaires. Contact référent handicap : contact@tagmars.com

TARIF

Nous contacter par mail pour une demande de devis.

CONTENU DE LA FORMATION (adaptable selon besoins exprimés)

WORD : La mise en page et l'impression d'un document Les tableaux Le publipostage Améliorer la présentation de vos documents Réaliser des tableaux et objets graphiques et les mettre en forme
EXCEL : Le tableur L'impression Graphiques Gestion des données Les formules de calcul
POWERPOINT : Gestion des diapositives Création d'un masque de diapositive Insertion d'objets

CONTACT RÉFÉRENT ADMINISTRATIF, PÉDAGOGIQUE, HANDICAP

contact@tagmars.com

Développement de sites web Langages HTML (Initiation)



Mis à jour 17 mai 2023

PRÉREQUIS

Pas de connaissance spécifique nécessaire

OBJECTIFS

Construire des pages Web en HTML5 ; Habiller et mettre en forme des pages Web avec CSS3 ; Créer des formulaires avancés ; Créer des tableaux de données ; Créer des menus de navigation ; Utiliser les différentes techniques CSS.

DUREE

1Accès elearning 1 mois - Adaptation de la durée en visio et des rythmes possible

MODALITES PEDAGOGIQUES

Formation en elarning ou blended learning (visioconférence avec formateur et accès elearning 1 mois) - Individuel

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Participatives
Applicatives

MODALITES ET DELAIS D'ACCES

Inscription possible : en prenant contact avec nos services par mail. Planning de la formation établi avec le formateur qui vous contactera. La plateforme elearning mise à disposition au démarrage de la formation.

MODALITES D'EVALUATION

Test ENI en ligne d'une durée 1 heure par outils
A l'issue du test, un niveau vous sera attribué en fonction du score obtenu sur 1000. Un certificat vous sera transmis indiquant votre niveau.

ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP

Nous contacter pour une étude de l'adaptation de nos formations ou une réorientation vers l'un de nos partenaires. Contact référent handicap : contact@tagmars.com

TARIF

Nous contacter par mail pour une demande de devis.

CONTENU DE LA FORMATION (adaptable selon besoins exprimés)

Introduction Vue d'ensemble de la création de contenus pour le Web Langages HTML, CSS et JavaScript Organisation d'un site Web Principaux navigateurs et niveau de compatibilité aux nouveautés HTML5 et CSS3 Outils de création de contenus pour le Web Notions fondamentales du langage HTML5 Syntaxe XML Vue d'ensemble des balises HTML Attributs XML, HTML et événements Structure du document HTML Eléments d'entête Notions de base de la mise en forme en CSS Création et intégration d'une feuille de style CSS Sélecteurs CSS simple Héritage et cascades Couleurs et Unités de mesures : px, in, %, em Sélecteurs CSS3 Intégration et mise en forme de contenus simples Gestion du texte, des paragraphes et des listes

CONTACT RÉFÉRENT ADMINISTRATIF, PÉDAGOGIQUE, HANDICAP

contact@tagmars.com

Développement de sites web Langages HTML (Intermédiaire)



Mis à jour 17 mai 2023

PRÉREQUIS

Connaissances de base nécessaires

OBJECTIFS

Construire des pages Web en HTML5 ; Habiller et mettre en forme des pages Web avec CSS3 ; Créer des formulaires avancés ; Créer des tableaux de données ; Créer des menus de navigation ; Utiliser les différentes techniques CSS de positionnement et dimensionnement pour adapter la présentation aux différents appareils (smartphone, tablette, PC) ; Parcourir et modifier la structure d'une page en JavaScript.

DUREE

1 Accès elearning 1 mois - Adaptation de la durée en visio et des rythmes possible

MODALITES PEDAGOGIQUES

Formation en elearning ou blended learning (visioconférence avec formateur et accès elearning 1 mois) - Individuel

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Participatives
Applicatives

MODALITES ET DELAIS D'ACCES

Inscription possible : en prenant contact avec nos services par mail. Planning de la formation établi avec le formateur qui vous contactera. La plateforme elearning mise à disposition au démarrage de la formation.

MODALITES D'EVALUATION

Test ENI en ligne d'une durée 1 heure par outils
A l'issue du test, un niveau vous sera attribué en fonction du score obtenu sur 1000. Un certificat vous sera transmis indiquant votre niveau.

ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP

Nous contacter pour une étude de l'adaptation de nos formations ou une réorientation vers l'un de nos partenaires. Contact référent handicap : contact@tagmars.com

TARIF

Nous contacter par mail pour une demande de devis.

CONTENU DE LA FORMATION (adaptable selon besoins exprimés)

Langages HTML, CSS et JavaScript Organisation d'un site Web. HTML5 et CSS3 Outils de création de contenus pour le Web Notions fondamentales du langage HTML5 Syntaxe XML Vue d'ensemble des balises HTML Attributs XML, HTML et événements Structure du document HTML Eléments d'entête Création et intégration d'une feuille de style CSS Sélecteurs CSS simple Héritage et cascades Couleurs et Unités de mesures : px, in, %, em Sélecteurs CSS3 Intégration et mise en forme de contenus simples Gestion du texte, des paragraphes et des listes Affichage en ligne ou en bloc Dimensions et marges Bordures et Fonds Structure fluide et positionnement Eléments conteneurs : nav, section, main, header, footer Unités avancées : %, vh, vw, calc()

CONTACT RÉFÉRENT ADMINISTRATIF, PÉDAGOGIQUE, HANDICAP

contact@tagmars.com

Développement de sites web Langages HTML (Avancé)

Mis à jour 17 mai 2023



Contacts

Référent administratif, pédagogique, handicap

contact@tagmars.com

PRÉREQUIS

Connaissances intermédiaires nécessaires

OBJECTIFS

Construire des pages Web en HTML5 ; Habiller et mettre en forme des pages Web avec CSS3 ; Créer des formulaires avancés ; Créer des tableaux de données ; Créer des menus de navigation ; Utiliser les différentes techniques CSS de positionnement et dimensionnement pour adapter la présentation aux différents appareils (smartphone, tablette, PC) ; Parcourir et modifier la structure d'une page en JavaScript ; Gérer des événements utilisateur ; Intégrer des appels à des Services Web REST et WebSockets en JavaScript.

DUREE

1Accès elearning 1 mois - Adaptation de la durée en visio et des rythmes possible

MODALITES PEDAGOGIQUES

Formation en elarning ou blended learning (visioconférence avec formateur et accès elearning 1 mois) - Individuel

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Participatives
Applicatives

MODALITES ET DELAIS D'ACCES

Inscription possible : en prenant contact avec nos services par mail. Planning de la formation établi avec le formateur qui vous contactera. La plateforme elearning mise à disposition au démarrage de la formation.

MODALITES D'EVALUATION

Test ENI en ligne d'une durée 1 heure par outils
A l'issue du test, un niveau vous sera attribué en fonction du score obtenu sur 1000. Un certificat vous sera transmis indiquant votre niveau.

ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP

Nous contacter pour une étude de l'adaptation de nos formations ou une réorientation vers l'un de nos partenaires. Contact référent handicap : contact@tagmars.com

TARIF

Nous contacter par mail pour une demande de devis.

CONTENU DE LA FORMATION (adaptable selon besoins exprimés)

Langages HTML, CSS et JavaScript Organisation d'un site Web Principaux navigateurs et niveau de compatibilité aux nouveautés HTML5 et CSS3 Outils de création de contenus pour le Web Notions fondamentales du langage HTML5 Syntaxe XML Vue d'ensemble des balises HTML Attributs XML, HTML et événements Structure du document HTML Eléments d'entête Notions de base de la mise en forme en CSS Création et intégration d'une feuille de style CSS Sélecteurs CSS simple Héritage et cascades Couleurs et Unités de mesures : px, in, %, em Sélecteurs CSS3 Intégration et mise en forme de contenus simples Gestion du texte, des paragraphes et des listes Gérer les espaces et les sauts de lignes Affichage en ligne ou en bloc Dimensions et marges Bordures et Fonds Structure fluide et positionnement Eléments conteneurs : nav, section, main, header, footer Unités avancées : %, vh, vw, calc() Dimensionnement fluide et marges Positionnements relatifs et absolus Habillage et débordements Création de tableaux Elément Table Création de formulaire HTML5 Responsive Web Design Positionnement à base de « Flexbox » Fondamentaux du langage JavaScript Interagir avec le DOM Requête AJAX avec XMLHttpRequest API Fetch et objets Promise Communication temps réel Travaux pratiques

WINDOWS - CERTIFICATION EDITIONS ENI (Initiation)

Mis à jour 17 mai 2023



PRÉREQUIS

Pas de connaissance spécifique nécessaire

OBJECTIFS

Installer Windows 10 Configurer les mises à jour pour Windows 10 Réaliser les tâches de configuration post-installation Configurer les périphériques et les pilotes, le stockage, les paramètres réseau, les applications Configurer un compte d'accès et l'authentification Configurer les autorisations sur les fichiers et dossiers Créer des stratégies de sécurité Décrire les menaces courantes et les méthodes permettant de les limiter Utiliser les outils de dépannage et de surveillance.

DUREE

1Accès elearning 1 mois - Adaptation de la durée en visio et des rythmes possible

MODALITES PEDAGOGIQUES

Formation en elarning ou blended learning (visioconférence avec formateur et accès elearning 1 mois) - Individuel

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Participatives
Applicatives

MODALITES ET DELAIS D'ACCES

Inscription possible : en prenant contact avec nos services par mail. Planning de la formation établi avec le formateur qui vous contactera. La plateforme elearning mise à disposition au démarrage de la formation.

MODALITES D'EVALUATION

Test ENI en ligne d'une durée 1 heure par outils A l'issue du test, un niveau vous sera attribué en fonction du score obtenu sur 1000. Un certificat vous sera transmis indiquant votre niveau.

ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP

Nous contacter pour une étude de l'adaptation de nos formations ou une réorientation vers l'un de nos partenaires. Contact référent handicap : contact@tagmars.com

TARIF

Nous contacter par mail pour une demande de devis.

CONTENU DE LA FORMATION (adaptable selon besoins exprimés)

Windows 10 - Installer, configurer, protéger et maintenir Installation de Windows 10 Introduction à Windows 10 Editions et prérequis pour Windows 10 Options de déploiement Mise à niveau vers Windows 10 Outils de déploiement Travaux pratiques : Mettre à jour Windows 7 vers Windows 10 Migrer les paramètres utilisateur Configuration et personnalisation post-installation Configurer et personnaliser le menu Démarrer de Windows Options de configuration communes Méthodes de configuration Avancées Gérer les pilotes et les périphériques Travaux pratiques : Utiliser l'application Paramètres et le panneau de configuration

CONTACT RÉFÉRENT ADMINISTRATIF, PÉDAGOGIQUE, HANDICAP

contact@tagmars.com

WINDOWS - CERTIFICATION EDITIONS ENI (Intermédiaire)



Mis à jour 17 mai 2023

PRÉREQUIS

Connaissance de base nécessaire

OBJECTIFS

Installer Windows 10 Configurer les mises à jour pour Windows 10 Réaliser les tâches de configuration post-installation Configurer les périphériques et les pilotes, le stockage, les paramètres réseau, les applications Configurer un compte d'accès et l'authentification Configurer les autorisations sur les fichiers et dossiers Créer des stratégies de sécurité Décrire les menaces courantes et les méthodes permettant de les limiter Utiliser les outils de dépannage et de surveillance.

DUREE

1Accès elearning 1 mois - Adaptation de la durée en visio et des rythmes possible

MODALITES PEDAGOGIQUES

Formation en elarning ou blended learning (visioconférence avec formateur et accès elearning 1 mois) - Individuel

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Participatives
Applicatives

MODALITES ET DELAIS D'ACCES

Inscription possible : en prenant contact avec nos services par mail. Planning de la formation établi avec le formateur qui vous contactera. La plateforme elearning mise à disposition au démarrage de la formation.

MODALITES D'EVALUATION

Test ENI en ligne d'une durée 1 heure par outils
A l'issue du test, un niveau vous sera attribué en fonction du score obtenu sur 1000. Un certificat vous sera transmis indiquant votre niveau.

ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP

Nous contacter pour une étude de l'adaptation de nos formations ou une réorientation vers l'un de nos partenaires. Contact référent handicap : contact@tagmars.com

TARIF

Nous contacter par mail pour une demande de devis.

CONTENU DE LA FORMATION (adaptable selon besoins exprimés)

: Mettre à jour Windows 7 vers Windows 10 Migrer les paramètres utilisateur Configuration et personnalisation post-installation Configurer et personnaliser le menu Démarrer de Windows Options de configuration communes Méthodes de configuration Avancées Gérer les pilotes et les périphériques Travaux pratiques : Utiliser l'application Paramètres et le panneau de configuration Gérer les imprimantes locales et réseaux Mise à niveau de Windows dans Windows 10 Configuration le réseau Configuration du stockage Gestion des applications dans Windows 10

CONTACT RÉFÉRENT ADMINISTRATIF, PÉDAGOGIQUE, HANDICAP

contact@tagmars.com

WINDOWS - CERTIFICATION EDITIONS ENI (Avancé)

Mis à jour 17 mai 2023



PRÉREQUIS

Connaissance intermédiaire nécessaire

OBJECTIFS

Réaliser les tâches de configuration post-installation Configurer les périphériques et les pilotes, le stockage, les paramètres réseau, les applications Configurer un compte d'accès et l'authentification Configurer les autorisations sur les fichiers et dossiers Créer des stratégies de sécurité Décrire les menaces courantes et les méthodes permettant de les limiter Utiliser les outils de dépannage et de surveillance Windows Dépanner les installations de Windows et aux applications

DUREE

1Accès elearning 1 mois - Adaptation de la durée en visio et des rythmes possible

MODALITES PEDAGOGIQUES

Formation en elarning ou blended learning (visioconférence avec formateur et accès elearning 1 mois) - Individuel

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Participatives
Applicatives

MODALITES ET DELAIS D'ACCES

Inscription possible : en prenant contact avec nos services par mail. Planning de la formation établi avec le formateur qui vous contactera. La plateforme elearning mise à disposition au démarrage de la formation.

MODALITES D'EVALUATION

Test ENI en ligne d'une durée 1 heure par outils
A l'issue du test, un niveau vous sera attribué en fonction du score obtenu sur 1000. Un certificat vous sera transmis indiquant votre niveau.

ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP

Nous contacter pour une étude de l'adaptation de nos formations ou une réorientation vers l'un de nos partenaires. Contact référent handicap : contact@tagmars.com

TARIF

Nous contacter par mail pour une demande de devis.

CONTENU DE LA FORMATION (adaptable selon besoins exprimés)

Configurer et personnaliser Windows Démarrer de Windows Options de configuration communes Méthodes de configuration Avancées Gérer les pilotes et les périphériques Travaux pratiques : Utiliser l'application Paramètres et le panneau de configuration Gérer les imprimantes locales et réseaux Configuration le réseau Configuration du stockage Gestion des applications dans Windows 10 Configuration de l'accès et de l'utilisation des données Configuration de la protection contre les menaces et sécurité avancée Support de l'environnement Windows 10 Dépannage des fichiers et des applications Dépannage du système d'exploitation Windows Dépannage du matériel et des pilotes

CONTACT RÉFÉRENT ADMINISTRATIF, PÉDAGOGIQUE, HANDICAP

contact@tagmars.com

WORDPRESS - ICDL

Mis à jour 17 mai 2023

Contacts

Référent administratif, pédagogique
, handicap

contact@tagmars.com

PRÉREQUIS

Pas de connaissance spécifique nécessaire

OBJECTIFS

- Créer un site Internet simplement
- Mettre à jour le contenu et l'apparence du site
- Installer des plugins
- Mettre en ligne votre site.

DUREE

1Accès elearning 1 mois - Adaptation de la durée en visio et des rythmes possible

MODALITES PEDAGOGIQUES

Formation en elarning ou blended learning (visioconférence avec formateur et accès elearning 1 mois) - Individuel

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Participatives
Applicatives

MODALITES ET DELAIS D'ACCES

Inscription possible : en prenant contact avec nos services par mail. Planning de la formation établi avec le formateur qui vous contactera. La plateforme elearning mise à disposition au démarrage de la formation.

MODALITES D'EVALUATION

Test ICDL en ligne d'une durée 1 heure
A l'issue du test,est remis certificat de réussite dès 75% de résultats obtenus. En deçà, remise d'une attestation avec le pourcentage obtenu.

ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP

Nous contacter pour une étude de l'adaptation de nos formations ou une réorientation vers l'un de nos partenaires. Contact référent handicap : contact@tagmars.com

TARIF

Nous contacter par mail pour une demande de devis.

CONTENU DE LA FORMATION (adaptable selon besoins exprimés)

1 - Installation de WordPress sur un serveur web 2 - Paramétrage Réglages généraux de WordPress (Lecture/ écriture, discussion) 3- Apparence de son site internet Gestion des Mises à jour Explorer les différents thèmes Comment choisir son thème ? Les paramètres de personnalisation Après le cours en individuelle : Exercices pratiques à faire en e-learning 4- Découverte de Elementor Télécharger ELEMENTOR Ajouter DES PAGES avec ELEMENTOR Présentation de l'interface et des fonctionnalités Après le cours en individuelle : Exercices pratiques à faire en e-learning 5- Différence entre pages et articles Catégories des articles 6- Gestion du menu Ajouter des éléments au menu Gérer l'emplacement du menu Optimiser le menu 7- Projet création de son site internet Créer un formulaire de contact Mise en place de plugins

Mis à jour 17 mai 2023

PRÉREQUIS

Connaissance intermédiaire nécessaire

OBJECTIFS

Connaître les bonnes pratiques d'hygiène et de sécurité alimentaire.

- Comprendre l'hygiène et la sécurité alimentaire dans son entreprise.
- Connaître les réglementations en application et les mettre en pratique.
- Comprendre le système qualité en place au sein de sa structure.
- Découvrir la méthode HACCP et mettre en place le raisonnement de cette méthode.
- Etablir un Plan de Maîtrise Sanitaire
- Connaître et reporter les informations obligatoires sur le Plan de Maîtrise Sanitaire

DUREE

14 heures

MODALITES PEDAGOGIQUES

Formation présentiel
Individuel

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Participative
Applicative
Active

MODALITES ET DELAIS D'ACCES

Inscription possible : en prenant contact avec nos services par mail. Planning de la formation établi avec le formateur qui vous contactera.

MODALITES D'EVALUATION

QCM de 70 questions avec une note minimale attendue de 55/70.
Atestation de formation.

ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP

Nous contacter pour une étude de l'adaptation de nos formations ou une réorientation vers l'un de nos partenaires. Contact référent handicap : contact@tagmars.com

TARIF

Nous contacter par mail pour une demande de devis.

CONTENU DE LA FORMATION (adaptable selon besoins exprimés)

- 1 - Objectifs
- 2 - Identifier les grands principes de la réglementation en relation avec la restauration commerciale
- 3 - Analyser les risques liés à une insuffisance d'hygiène en restauration commerciale
- 3 - Mettre en œuvre les principes de l'hygiène en restauration commerciale
- 2 - Les fondamentaux de la réglementation communautaire et nationale (ciblée restauration commerciale)
- 3 - Le plan de maîtrise sanitaire. .

CONTACT RÉFÉRENT ADMINISTRATIF, PÉDAGOGIQUE, HANDICAP

contact@tagmars.com



Espagnol (Initiation)

Mis à jour 17 mai 2023

PRÉREQUIS

Pas de connaissance spécifique nécessaire

OBJECTIFS

Acquérir les bases en ESPAGNOL

Maîtriser des bases grammaticales orales et écrites.

Apprendre à communiquer en ESPAGNOL par écrit et par oral, enrichir son vocabulaire.

Répondre au téléphone, suivre une conversation.

DUREE

1Accès elearning 1 mois - Adaptation de la durée en visio et des rythmes possible

MODALITES PEDAGOGIQUES

Formation en elarning ou blended learning (visioconférence avec formateur et accès elearning 1 mois) - Individuel

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Participatives
Applicatives

MODALITES ET DELAIS D'ACCES

Inscription possible : en prenant contact avec nos services par mail. Planning de la formation établi avec le formateur qui vous contactera. La plateforme elearning mise à disposition au démarrage de la formation.

MODALITES D'EVALUATION

Iest Pipplet en ligne d'une durée 1 heure
A l'issue du test, un niveau vous sera attribué en fonction du score obtenu (exemple : "A2: niveau intermédiaire" ou encore "B2+: niveau avancé").

ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP

Nous contacter pour une étude de l'adaptation de nos formations ou une réorientation vers l'un de nos partenaires. Contact référent handicap : contact@tagmars.com

TARIF

Nous contacter par mail pour une demande de devis.

CONTENU DE LA FORMATION (adaptable selon besoins exprimés)

Les fondamentaux : temps, auxiliaires, adjectifs, comparatifs, pronoms

L'expression orale : acquisition de vocabulaire

L'expression écrite : rédaction de courrier, messages, formats, références, abréviations...

CONTACT RÉFÉRENT ADMINISTRATIF, PÉDAGOGIQUE, HANDICAP

contact@tagmars.com

Italien (Initiation)

Mis à jour 17 mai 2023

PRÉREQUIS

Pas de connaissance spécifique nécessaire

OBJECTIFS

Acquérir les bases en ITALIEN

Maîtriser des bases grammaticales orales et écrites.

Apprendre à communiquer en ITALIEN par écrit et par oral, enrichir son vocabulaire.

Répondre au téléphone, suivre une conversation.

DUREE

1Accès elearning 1 mois - Adaptation de la durée en visio et des rythmes possible

MODALITES PEDAGOGIQUES

Formation en elarning ou blended learning (visioconférence avec formateur et accès elearning 1 mois) - Individuel

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Participatives
Applicatives

MODALITES ET DELAIS D'ACCES

Inscription possible : en prenant contact avec nos services par mail. Planning de la formation établi avec le formateur qui vous contactera. La plateforme elearning mise à disposition au démarrage de la formation.

MODALITES D'EVALUATION

Iest Pipplet en ligne d'une durée 1 heure
A l'issue du test, un niveau vous sera attribué en fonction du score obtenu (exemple : "A2: niveau intermédiaire" ou encore "B2+: niveau avancé").

ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP

Nous contacter pour une étude de l'adaptation de nos formations ou une réorientation vers l'un de nos partenaires. Contact référent handicap : contact@tagmars.com

TARIF

Nous contacter par mail pour une demande de devis.

CONTENU DE LA FORMATION (adaptable selon besoins exprimés)

Les fondamentaux : temps, auxiliaires, adjectifs, comparatifs, pronoms

L'expression orale : acquisition de vocabulaire

L'expression écrite : rédaction de courrier, messages, formats, références, abréviations...

CONTACT RÉFÉRENT ADMINISTRATIF, PÉDAGOGIQUE, HANDICAP

contact@tagmars.com